

高槻市交通部会計年度任用職員採用候補者試験申込書

(本人自書)

令和 年 月 日現在

職務	最終学歴 (該当事項を○で囲む)	※受験番号	
バス運転業務	<ul style="list-style-type: none"> ・ 大学卒 ・ 短大卒 (高専卒を含む) ・ 高校卒 ・ 中学卒 		
写 真 1 写真の裏面に糊付けの上、この欄に添付のこと 2 申込前6か月以内に撮影した脱帽した上半身正面向きのもので本人と確認できるもの 3 縦4.5cm×横3.5cm (パスポート用写真) 4 受験票に添付したものと同一の写真を添付のこと	ふりがな		
	氏 名		
	生年月日	昭和・平成 年 月 日生 (満 歳)	
	現住所 〒	() 方	
上記以外の連絡先 〒	携帯番号 - -	その他電話番号 - -	
電話番号 () - 番 呼出 () 方		() 方	
学 歴	学校名	学部・課程名	在 学 期 間
			年 月 卒業
			年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退
			年 月 入学 年 月 卒業・卒業見込・中退
職 歴 (家事従事を含む)	期 間	勤 務 先	雇 用 形 態
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()
	年 月から 年 月まで		<input type="checkbox"/> 正社員 <input type="checkbox"/> アルバイト・パート・派遣 <input type="checkbox"/> 契約社員 <input type="checkbox"/> その他 ()

- ◎ 現住所及び連絡先については、団地名、棟・号番号まで記入してください。
- ◎ 連絡先欄は現住所以外に連絡を希望する場合のみ記入してください。
- ◎ 学歴及び職歴欄が不足の場合は適宜別紙に記入し、この欄に貼付してください。

(志望動機)

資格・免許等の名称 (運転、自動車整備、危険物取扱等)	許 可 番 号 等	取得 (見込) 年月日		
普通自動車第一種運転免許		年	月	日 取得・見込
大型自動車第二種運転免許		年	月	日 取得・見込
		年	月	日 取得・見込
		年	月	日 取得・見込
		年	月	日 取得・見込
		年	月	日 取得・見込
		年	月	日 取得・見込
大 型 自 動 車 運 転 経 歴 (必ず記載のこと)				
勤 務 先		従 事 期 間	1 種又は 2 種の別	車両総重量 乗車定員
会 社 名	所 在 地			
		・ ~ ・		
		・ ~ ・		
		・ ~ ・		
		・ ~ ・		
		・ ~ ・		

記入上の注意事項

- ※印の欄は記入しないでください。記入には黒ボールペン等の消し難い筆記具（消せるボールペンは不可）で正確かつ明瞭に記入するとともに、該当箇所を○印で囲んでください。
- 数字は算用数字（1、2、3、4）で書いてください。
- 記入事項がなければ斜線を引いてください。
- 不実の記載があるときは、採用される資格を失うことがあります。また、採用後においても免職されることがあります。