

入札参加資格承認申請書類チェックリスト(※要提出)

商号又は名称	
--------	--

法人用

申請書類作成 担当者名	(フリガナ)
連絡先電話番号	

※申請内容について問い合わせる場合があります。
必ず日中に連絡可能な電話番号を記入してください。

各項目を確認し、「✓」した上で提出してください。

1 様式1 入札参加資格承認申請書【必須】について

- ↓
- ① 【申請者】欄に、「住所」「商号又は名称」「代表者の役職・氏名」「TEL」「FAX」を記載しているか？
 - ② 【申請者】欄記載の「住所」「商号又は名称」は、添付の「商業登記簿謄本」の記載と合致しているか？
 - ③ 【申請者】欄記載の「代表者」は、別添の「商業登記簿謄本」に「代表取締役」等の肩書で記載されているか？
 - ④ 【代表者】欄に、「実印」を押印しているか？
 - ⑤ 【代表者】欄押印の「実印」は、添付の「印鑑証明書」と同じ印鑑か？
 - ⑥ 【申請者】欄記載の「住所」「商号又は名称」「代表者氏名」は、添付の「印鑑証明書」の記載と合致しているか？
 - ⑦ 【取引希望品目】欄に、「第1希望(必須)」「第2希望」を記載しているか？
 - ⑧ 【第1希望(必須)】【第2希望】欄記載の分類番号(記号)は「参考資料3 取引希望品目分類表」に該当する分類があるか？
 - ⑨ 【営業担当】欄に、「営業担当氏名」「所属名(課・係名)」「TEL」「FAX」を記載しているか？
- 受任者を設定する場合
- ⑩ 【受任者】欄に、「住所」「名称(支店名等)」「役職・氏名」「TEL」「FAX」を記載しているか？
 - ⑪ 【名称(支店名等)】欄記載の内容は「申請者欄記載の商号」+「支店名」という形式となっているか？
 - ⑫ 【役職・氏名】欄に、添付の「様式3 使用印鑑届」で指定した「使用印」を押印しているか？
また、使用印を個人名印としている場合、「様式3 使用印鑑届」で指定した「社印」を押印しているか？
 - ⑬ 【役職・氏名】欄押印の「使用印」の印影は、【役職・氏名】欄記載の役職又は氏名と合致しているか？

2 様式2 入札参加資格承認申請書【必須】について

- ① 【資本金】【総従業員数】【業種】【設立年月日】【営業年数】欄に記載しているか？
- ② 【資本金】【設立年月日】欄記載の内容は添付の「商業登記簿謄本」の記載と合致しているか？
- ③ 【営業年数】欄は2年以上となっているか？
- ④ 「取引希望品目」「納入実績」「仕入先企業名」欄に、具体的に記載しているか？

3 様式3 使用印鑑届【必須】について

- ① 【本社・本店】欄の「住所」「商号又は名称」「代表者の役職・氏名」は添付の「様式1 入札参加資格承認申請書」の「申請者」欄記載の内容と合致しているか？
- ② 【代表者の役職・氏名】欄に、「実印」を押印しているか？
- ③ 【使用印】欄に、「使用印」を押印しているか？
- ④ 【使用印】欄に、個人名印を押印している場合、【社印】欄に「社印」を押印しているか？

4 様式4 委任状【受任者を設定する場合は必須】について

- ① 【委任者】欄の「住所」「商号又は名称」「代表者の役職・氏名」は添付の「様式1 入札参加資格承認申請書」の「申請者」欄記載の内容と合致しているか？
- ② 【(委任者の)役職・氏名】欄に、「実印」を押印しているか？
- ③ 【受任者】欄の「住所」「名称」「役職・氏名」は添付の「様式1 入札参加資格承認申請書」の「受任者」欄記載の内容と合致しているか？
- ④ 【(受任者の)役職・氏名】欄に、添付の「様式3 使用印鑑届」で指定した「使用印」を押印しているか？
また、使用印を個人名印としている場合、「様式3 使用印鑑届」で指定した「社印」を押印しているか？

5 様式5 暴力団排除に関する誓約書【必須】について

- ① 「住所」「商号又は名称」「代表者の役職・氏名」は添付の「様式1 入札参加資格承認申請書」の「申請者」欄記載の内容と合致しているか？
- ② 「様式1 入札参加資格承認申請書」に押印した実印を押印しているか？

6 様式6 債権者登録(兼口座振込)申請書【必須】について

受任者を設定しない場合

- ① 【申請者 又は 受任者】欄の「商号又は名称」「代表者又は受任者」「住所」「TEL」「FAX」は添付の「様式1 入札参加資格承認申請書」の「申請者」欄記載の内容と合致しているか？

受任者を設定する場合

- ① 【申請者 又は 受任者】欄の「商号又は名称」「支店名等」「代表者又は受任者」「住所」「TEL」「FAX」は添付の「様式1 入札参加資格承認申請書」の「受任者」欄記載の内容と合致しているか？

共通事項

- ② 【代表者又は受任者】欄記載の内容は「役職」+「氏名」となっているか？
- ③ 【使用印】欄に添付の「様式3 使用印鑑届」で指定した「使用印」を押印しているか？
- ④ 【通常】欄に、「振込先口座」を記載しているか？
- ⑤ 【振込先口座】欄記載の内容は「通帳」の記載と合致しているか？
- ⑥ 【預金種別】欄に、漏れなくチェックしているか？
- ⑦ 【口座番号】欄は、右詰で記載しているか？
- ⑧ 【口座名義人】欄は、カタカナで記載しているか？

7 様式7 入札参加資格承認申請書類チェックリストについて

- ① 【商号又は名称】欄に、「法人名」を記載しているか？
- ② 【申請書類作成担当者名】【連絡先電話番号】欄に、日中連絡が取れる連絡先を記載しているか？
- ③ チェックリストにて申請内容に問題がないことを確認済みか？

8 法人税及び消費税の納税証明書について

- ① 「その3の3」の納税証明書となっているか？
- ② 発行日は平成28年10月1日以降となっているか？

9 高槻市税の完納証明書について

- ① 申請者又は受任者の住所が「高槻市内」の場合、証明書を添付しているか？
- ② 発行日は平成28年10月1日以降となっているか？

10 商業登記簿謄本について

- ① 「現在事項全部証明書」または「履歴事項全部証明書」となっているか？
- ② 発行日は平成28年10月1日以降となっているか？

11 財務諸表について

- ① 「貸借対照表」「損益計算書」「株主資本等変動計算書」を添付しているか？
※法人種別により、提出する財務諸表が異なります。
- ② 作成年度は最新のものとなっているか？(平成27年又は平成26年の作成か？)

12 印鑑証明書について

- ① コピーを添付する場合、拡大・縮小により印影が変形していないか？
- ② 記載内容は添付の「様式1 入札参加資格承認申請書」の「申請者」欄記載の内容と合致しているか？
- ③ 発行日は平成28年10月1日以降となっているか？

13 全様式共通事項

- ① 申請書等は、明瞭、鮮明に記入・押印できているか？
- ② 記入事項に訂正がある場合、訂正箇所代表者印が押印されているか？
(修正液・修正テープによる訂正処理は不可)

高槻市処理欄

備考	一次チェック
	二次チェック